



ГОРОХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПІДБЕРЕЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Центральна, 2, с. Підбереззя Луцького р-ну Волинської обл.. 45730. e-mail: pidberezschoo@ukr.net
Код ЄДРПОУ 23019887

Н А К А З

02.09.2024

с.Підбереззя

№ 94

Про організацію харчування
здобувачів освіти Підберезівського ліцею
Горохівської міської ради

Відповідно до Законів України «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови Кабінету Міністрів України № 549 від 01.06.2023 року «Про внесення змін до Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», спільного наказу МОН України та МОЗ України від 15.08.2006 №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», з метою забезпечення повноцінного якісного харчування учнів у закладах загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ :

1. Адміністрації закладу освіти:

1.1. Організувати повноцінне, безпечне і якісне харчування здобувачів освіти.

1.2. Забезпечити контроль за прийняттям до закладу безпечних та якісних продуктів і продовольчої сировини в необхідній кількості за наявності супровідних документів, які підтверджують відповідність даної продукції, додержання умов і термінів їхнього зберігання.

1.3. Забезпечити координацію роботи бракеражної комісії.

1.4. Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу з педагогами, батьками здобувачів освіти, кухарем, формування культури здорового харчування, впровадження нових стандартів харчування.

1.5. Періодично поновлювати списки здобувачів освіти з сімей пільгових категорій та здобувачів освіти, що не відносяться до пільгових категорій, але

потребують безкоштовного харчування, безоплатне харчування здобувачів освіти здійснювати тільки в робочі дні, у разі відсутності здобувачів освіти під час навчання, компенсації за харчування не проводити, накази на безоплатне харчування здобувачів освіти видавати та оформляти згідно з чинними вимогами.

1.6. Забезпечити належний санітарно-гігієнічний стан харчоблоку та обідньої зали їдальні.

1.7. Щоденно контролювати якість готових страв, їхню відповідність щоденному меню й нормам харчування.

1.8. Не допускати порушень вимог нормативно-розпорядчих документів щодо прийому й зберігання продуктів харчування, приготування та реалізації готових страв, посилити контроль за умовами та обов'язковим збереженням добових проб, контрольних страв.

1.9. Суворо дотримуватися правил, умов зберігання та термінів реалізації продуктів, що швидко псуються.

1.10. Забезпечити контроль за веденням необхідної документації харчоблоку закладу освіти.

1.11. Організувати проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів персоналом шкільної їдальні.

1.12. Відповідальність за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Іщук М.В.


2. Контроль за виконанням цього наказу залишити за собою.

Директор



Світлана ГРИЦЮК

З наказом ознайомлені:



Марія ІЩУК



Людмила ПАРФЕНЮК