



ГОРОХІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
**ПІДБЕРЕЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна, 2, с. Підбереззя Луцького р-ну Волинської обл., 45730, e-mail: [pidberezschoool@ukr.net](mailto:pidberezschoool@ukr.net)  
Код ЄДРПОУ 23019887

НАКАЗ

30.08.2024

№ 88

**Про організацію виховної роботи  
у 2024/2025 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 року № 2229; Указів Президента України від 30.09.2019 року №722 «Про цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», від 16.03.2022 року №143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанов Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 №932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», від 03.06.2021 року №673 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року; Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р; розпоряджень Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національного плану управління відходами до 2030 року»; наказів Міністерства освіти і науки України від 07.09.2000 №439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України», від 31.10.2011 №1243 «Про Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», від 06.06.2022 №527 «Про заходи щодо реалізації Концепції національно – патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року» , від 21.04.2021 № 361 «План невідкладних заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статті, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства»; наказів МОН від 02.10.2018 № 1047 «Методичні рекомендації щодо виявлення та реагування на випадки домашнього насильства , взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами», від 28.12.2019 № 1646 «Про порядок реагування на випадки булінгу та порядок застосування заходів виховного впливу», від 26.02.2020 №293(зі змінами) «Про план заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладах освіти»; листи МОН «Про впровадження концепції «Безпечна і дружна до дитини школа», від 23.08.2024 №1/15281-24

Про перший урок у новому 2024-2025 н.р.

Н А К А З У Ю:

1. Заступнику директора з виховної роботи Шевчик В.П.:

1.1. Здійснювати організацію виховної роботи ліцею відповідно до чинних нормативно – правових актів.

Протягом 2024/2025 навчального року

1.2. Взяти до виконання Річний план роботи Підберезівського ліцею на 2024/2025 н.р. у частині «Наскрізний виховний процес».

До 01.09.24

1.3. Активізувати проведення заходів щодо профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, дитячої безпритульності, правопорушень та злочинів, вживання заборонених речовин.

Протягом 2024/2025 навчального року

1.4. Спланувати роботу щодо протидії та запобіганню булінгу (цькуванню).

До 01.09.24

1.5. Продовжити роботу на виконання плану заходів Підберезівського ліцею щодо виконання Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року .

Протягом 2024/2025 навчального року

2. Класним керівникам 1-11 класів:

2.1. Спрямувати свою діяльність на виконання заходів щодо створення безпечного освітнього середовища, реалізації Плану заходів підвищення якості національно-патріотичного виховання дітей та молоді, та досягнення виховної мети ліцею «Формування життєвих компетентностей .Виховання громадянина, патріота, конкурентоздатної особистості, спроможної творити, діяти у сучасному просторі».

Протягом 2024/2025 навчального року

2.2.Проводити виховну роботу відповідно до програм виховання у 5-11 класах - «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», у 1-7 класах - « Нова українська школа у поступі до цінностей» .

Протягом 2024/2025 навчального року

2.3 Щопонеділка о 9.45 організувати свій клас на загальношкільну лінійку для підняття Державного прапора та виконання Державного гімну України.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.4. Організувати роботу класного колективу за такими напрямками:

- створення умов для організації змістовного дозвілля, профілактики бездоглядності, правопорушень, планування і проведення відповідних заходів;

- сприяння підготовці учнів до самостійного життя у дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- проведення виховної роботи із урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей учнів, їхніх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості учнівського колективу;

- координація роботи вчителів-предметників, психолога, соціального педагога, органів учнівського самоврядування, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо виконання завдань навчання та виховання у класному колективі, соціального захисту учнів.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.5. Брати участь у всіх виховних справах класів та організувати участь класів у виховних позакласних заходах.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.6. Постійно здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями Статуту і правил внутрішнього розпорядку ліцею, інших нормативно-правових документів, що регламентують організацію освітнього процесу.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.7. Інформувати про стан виховного процесу в класі та рівень успішності учнів педагогічну раду, адміністрацію ліцею, батьківську громадськість.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.8. Дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-якого фізичного та психічного насилля. Власною діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі. Пропагувати здоровий спосіб життя.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.9. Відповідно до інструкцій вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, план виховної роботи, журнал для бесід з безпеки життєдіяльності. Своєчасно або за вимогою здавати цю документацію на перевірку адміністрації.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.10. Дотримуватися рекомендацій щодо виконання нормативно-правових документів: попередження дитячого травматизму, повідомлення про нещасні випадки, проведення екскурсій, заходів під час проведення поїздок.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.12. Систематично відвідувати всі методичні та психолого-педагогічні наради.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.13. Проводити інструктажі з безпеки життєдіяльності з записом до класного журналу та журналу реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності .

Протягом 2024/2025 навчального року

2.14. Сприяти обранню органів учнівського врядування в класі, координувати їх роботу.

Протягом 2024/2025 навчального року

2.15. У разі потреби відвідувати сім'ї, дітей, які потребують особливої уваги, та дітей із соціально-незахищених сімей.

Протягом 2024/2025 навчального року

3. Педагогу – організатору Нечипорук Л.М.:

3.1.Скласти свій план роботи відповідно до Річного плану роботи ліцею на 2024-2025 н .р.

До 01.09.24

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Шевчик В.П..

Директор



Світлана ГРИЦЮК